

.mse Weiterbildung.

So funktioniert´s



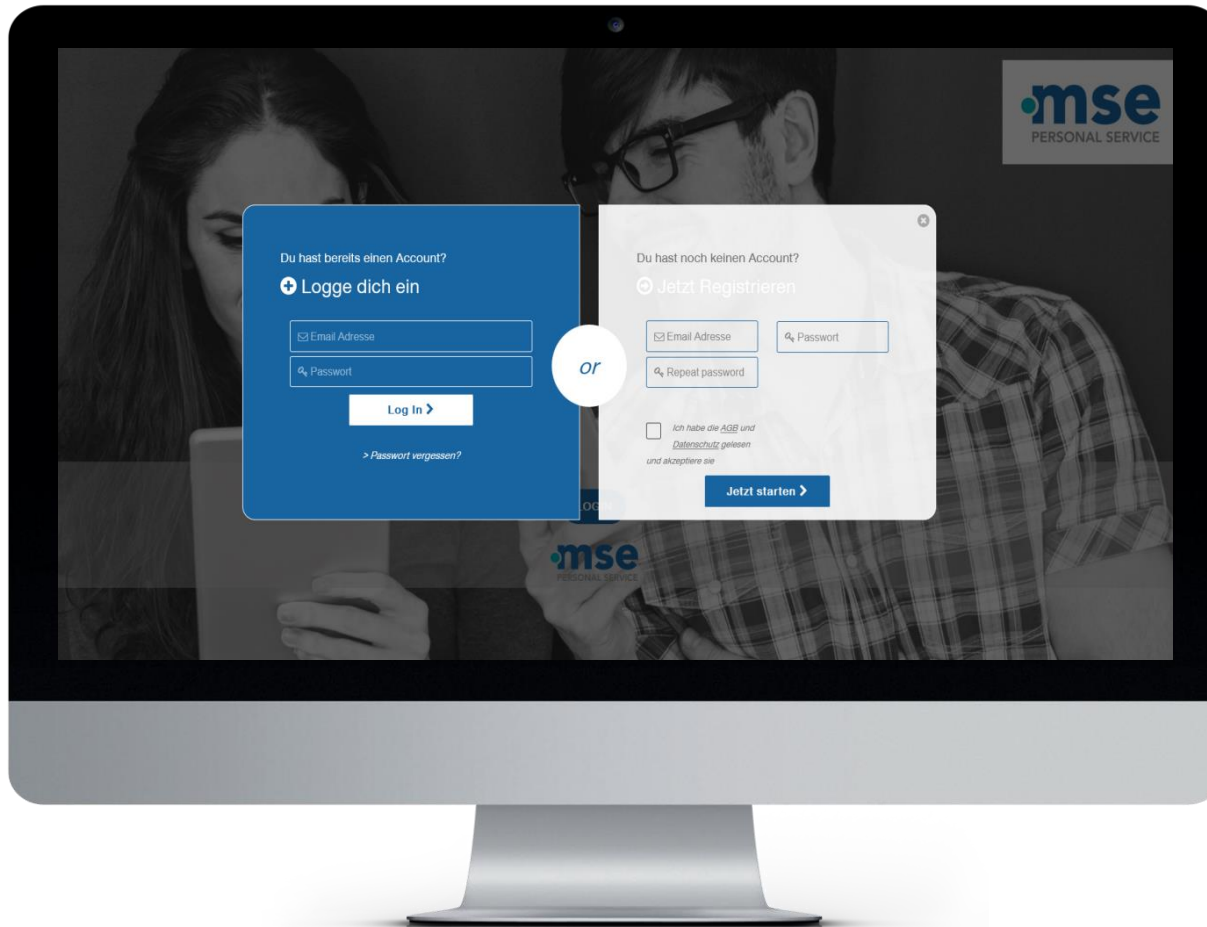
1. Registrieren

2. Trainieren

3. Erfolg messen



So registrieren Sie sich



1. Nehmen Sie mit Ihrem .mse Berater Kontakt auf. Ihr Berater wird die Anmeldung für das Lernportal in die Wege leiten.
2. Nach der Anmeldung werden Sie einen Link per E-Mail erhalten, mit dem Sie sich für die Lernplattform registrieren können.
3. Um ins Lernportal einzusteigen, öffnen Sie im Internet die Webseite: <https://de.trenkwalderlearning.com/msepersonalservice/> und klicken Sie auf „Login“.
4. Geben Sie Ihre E-Mail Adresse und Ihr gewähltes Passwort ein und bestätigen Sie mit „Log In“.

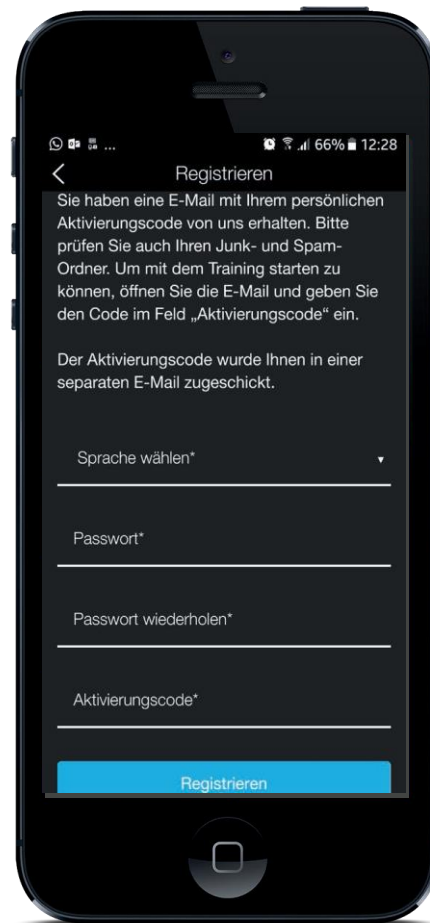
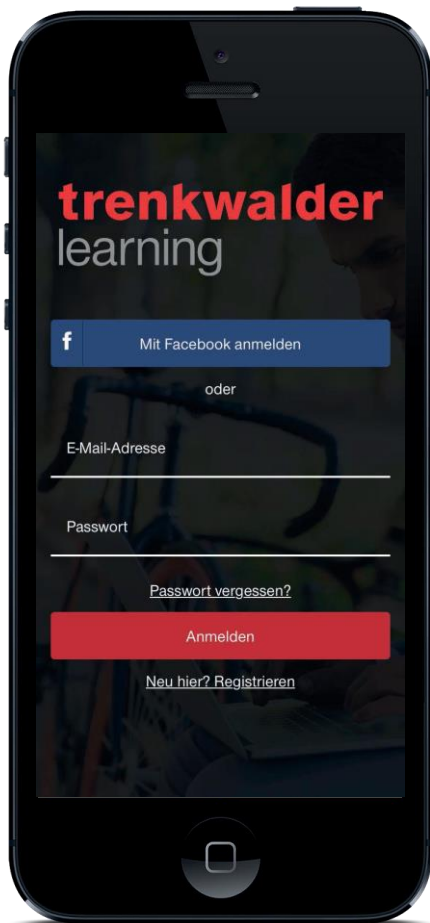
1. Registrieren

2. Trainieren

3. Erfolg messen



Login mit Ihrer App



1. Laden Sie die **Trenkwalder Learning** App aus dem iOS App Store oder dem Google Playstore herunter.
2. Geben Sie Ihre E-Mail Adresse und Passwort ein und klicken Sie auf „Anmelden“.



Wählen Sie Ihren Kurs aus



Computer

1. Unter **LERNPRODUKTE** finden Sie alle Ihnen zur Verfügung stehenden Kurse.
2. Unter **i** erhalten Sie weiterführende Informationen zu den Lerninhalten.
3. Unter **III** sehen Sie Ihren Lernfortschritt.
4. Klicken Sie jetzt auf den gewünschten Kurs und wählen Sie Ihre Videolerneinheit aus einem Kapitel aus.

App

1. Sollten Sie die APP das erste Mal öffnen, startet automatisch das Guided Tour Video. In einer kurzen Zusammenfassung erfahren Sie, wie Sie mit der APP am effizientesten lernen.
2. Anschliessend werden Ihre Kurse angezeigt. Klicken Sie jetzt auf den gewünschten Kurs und wählen Sie Ihre Videolerneinheit aus einem Kapitel aus.



So legen Sie eine kurze Lernpause ein



Computer

1. Stoppen Sie mit **X** die aktuelle Lernphase um eine Pause einzulegen.
2. Fragen Sie Ihre wöchentliche oder monatliche Lernzeit der aktuellen Videolerninheit mit Klick auf **|||** ab und laden Sie sich mit einem Klick auf „[Report herunterladen](#)“ eine Erfolgsübersicht des aktuellen Kurses herunter.
3. Wenn Sie nach der Pause wieder starten, können Sie an gleicher Stelle fortfahren oder von vorne beginnen.

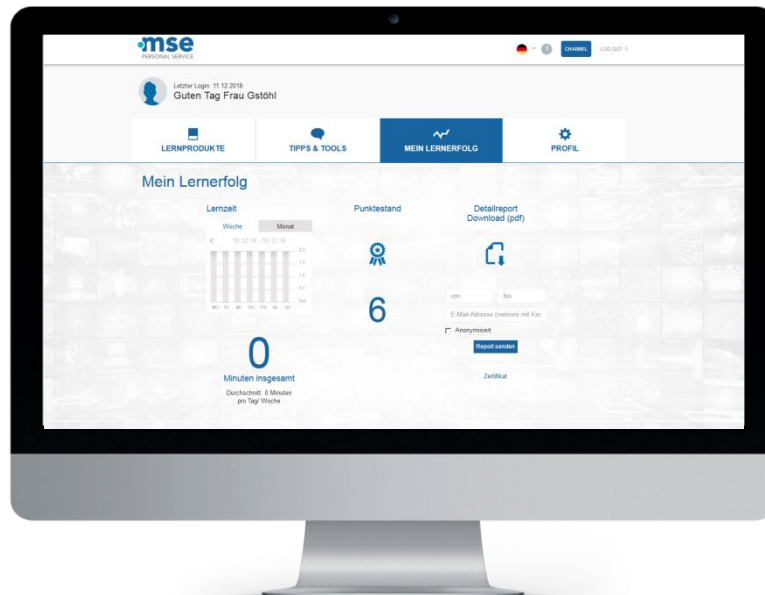


App


Klicken Sie auf **<** und anschliessend auf **≡**, um in der Lernphase eine Pause einzulegen und in das Hauptmenü zu gelangen.



Überprüfen Sie Ihren Lernerfolg



Computer

Wählen Sie für Ihre wöchentliche/monatliche Lernaktivitätsübersicht. 



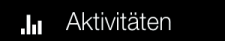
Ihren aktuellen Punktestand sehen Sie in der Mitte der Übersicht Ihres Lernerfolges. Dieser ergibt sich aus Ihrer Lernzeit sowie den absolvierten Übungsaufgaben.



Laden Sie sich einen kompletten Detailreport Ihrer Lernerfolge herunter. Grenzen Sie den Zeitabschnitt selbst ein. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse in das Feld ein und haken Sie nach Wunsch anonymisiert an. Bestätigen Sie mit „Report senden“ und Ihr persönlicher Report wird umgehend als PDF an Ihr Postfach gesendet.



App

Wählen Sie im Hauptmenü  aus und gelangen Sie zu Ihrer Lernerfolgsübersicht. Folgen Sie den oben aufgeführten Schritten für Ihren Punktestand und einen Detailreport.

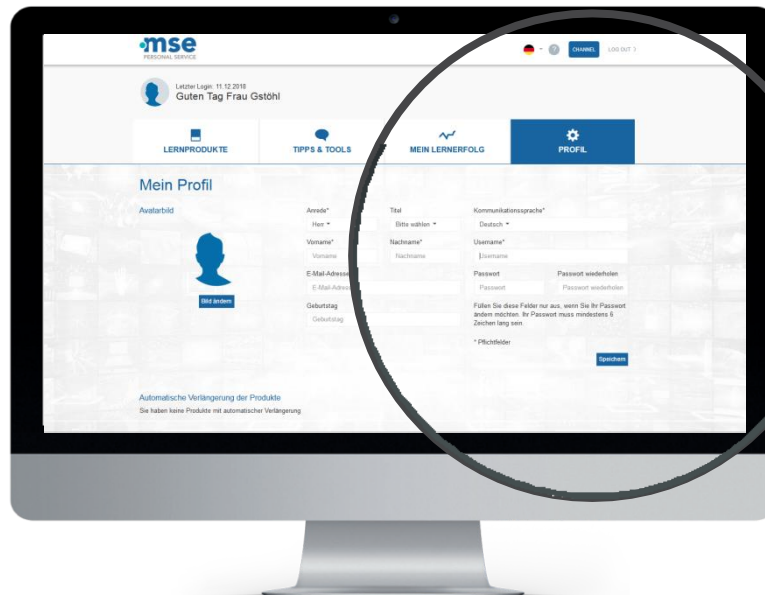
1. Registrieren

2. Trainieren

3. Erfolg messen



Ändern Sie Ihr Profil und Ihr Passwort



Computer



Wählen Sie **PROFIL**, um Ihre persönlichen Angaben im Profil anzupassen und Ihr Passwort zu aktualisieren.



App



Tippen Sie im Hauptmenü auf **Alle** um in Ihrem Profilbereich Anpassungen vorzunehmen.





Hier erhalten Sie Hilfe und Unterstützung



Computer



Klicken Sie auf **Trenkwalder guided Tour**, um mit einem kurzen Video einen kompakten Überblick über Ihr Lernportal zu erhalten.



Lesen Sie unter **„Wie funktioniert der Aussprachetrainer“** nach, wie Sie ihr Mikrofon richtig konfigurieren.

Bei Fragen, Anregungen und Problemen klicken Sie einfach auf **„Hilfe“** und geben Sie Ihre Anfrage ein, um umgehend Tipps zu erhalten.

Wenn die Tipps Ihnen nicht weiterhelfen, klicken Sie einfach auf **„Nachricht hinterlassen“** oder senden Sie uns eine E-Mail an support@trenkwalder-learning.com. Unser Service-Team hilft Ihnen schnell und einfach weiter.

App

Tippen Sie Im Hauptmenü unter Aktivitäten auf **„Helpcenter“**, um Lösungen für Ihre Fragen und Probleme zu finden. Wählen Sie unter **„Lösungen finden“** den passenden Bereich aus oder suchen Sie die Lösung direkt indem Sie auf **„?“** tippen. Durch Antippen des Feldes **„Nachricht hinterlassen“** nehmen Sie Kontakt mit unserem Service-Center auf.